

Arbetsordning för institutionen för fysik och astronomi

Arbetsordningen utgår från ett antal övergripande styrdokument som återfinns under punkt 11.

1. Institutionen leds av prefekt och institutionsstyrelse. Majoriteten av ledamöterna i institutionsstyrelsen utgörs av personer med vetenskaplig kompetens. Styrelsens sammansättning regleras av Arbetsordning för Uppsala universitet UFV 2017/95. Vid styrelsemötena har ställföreträdande prefekt, biträdande prefekt, administrativ chef, HR-samordnaren samt institutionens informatör närvaro- och yttranderätt.
2. Institutionsstyrelsen utser en **beredningsgrupp** som möts minst en gång före varje styrelsemöte och avger rekommendationer inför styrelsens beslut. Gruppen består av en representant för varje avdelning (i vanliga fall avdelningsföreståndaren, se nedan), studierektorer för grund- och forskarutbildning, administrativ chef, och styrelsens studentrepresentanter. Prefekten är sammankallande och ordförande i beredningsgruppen. Övriga styrelseledamöter och fackliga representanter har närvarorätt och yttranderätt. Institutionens informatör har närvarorätt.
Förhinder för närvaro ska anmälas och ersättare ska utses.
3. Institutionsstyrelsen utser ett **lika villkorsombud** och en **lika villkorsgrupp** som är rådgivande till styrelsen i lika villkorsfrågor. Lika villkorsgruppen redovisar årligen för styrelsen hur arbetet med lika villkorsfrågor fortskrider.
4. Doktoranderna vid institutionen utser ett **doktorandråd** som sammanträder minst en gång per termin och en **doktorandombudsman**.
5. Institutionsstyrelsen utser programansvarig och programråd för **de masterprogram institutionen ansvarar för i enlighet med fakultetens arbetsordning**.
6. Institutionen har f.n. **avdelningar** enligt följande lista: Avdelningarna för astronomi och rymdfysik, fysikens didaktik, högenergifysik, kärnfysik, materialfysik, materialteori, röntgenfysik, teoretisk fysik och tillämpad kärnfysik. FREIA, The Svedberglaboratoriet samt Ångströmverkstaden utgör särskilda avdelningar. Avdelningsstrukturen omprövas fortlöpande av styrelsen efter beredning av prefekten.
7. Vid varje avdelning skall det finnas ett **avdelningsråd** som utses i val minst vart tredje år. Avdelningsrådet sammankallas av avdelningsföreståndaren (se nedan). För avdelningar som omfattar forskning och utbildning inkluderar avdelningsrådet programansvariga professorer, övriga representanter för forskning och utbildning samt representanter för doktorander och TA-personal. Avdelningsrådet skall regelbundet behandla frågor avseende avdelningens verksamhet och avge synpunkter till institutionsledningen avseende prioriteringar.
8. För varje avdelning skall det finnas en **avdelningsföreståndare**. Avdelningsföreståndaren nomineras av avdelningsrådet och utses av prefekt. Mandatperioden är 1 år. De som nominerats som avdelningsföreståndare skall presenteras vid institutionsstyrelsen. Avdelningsföreståndarens arbetsinsats kompenseras genom nedsättning av andra arbetsuppgifter och/eller genom extra arvode. Finansiering sker inom avdelningens budget.

9. Prefekten kan delegera olika uppgifter till avdelningsföreståndaren. Bland dessa uppgifter är, i typiska fall: att förbereda avdelningens budget i samråd med avdelningsrådet, att tillse att budgeten följs, att tillse att regelverken vid universitet följs inom avdelningen, att förbereda ärenden i anslutning till tillsättningen av tjänster vid avdelningen, att ta ansvar för fördelningen av arbete inom avdelningen och för att det dagliga arbetet inom den löper väl, att ge personalen inom avdelningen råd i relevanta ärenden och vid behov slussa dessa ärenden vidare till övrig personal vid institutionen, och att representera avdelningen inom institutionens beredningsgrupp. Prefekten kallar till regelbundna möten med avdelningsföreståndarna där den löpande verksamheten diskuteras. Ställföreträdande prefekt, biträdande prefekt samt administrativ chef har närvaro- och yttranderätt och institutionens informatör har närvarorätt vid dessa möten.
10. Institutionen har en **strategikommitté** med uppgiften att följa utvecklingen av institutionens forskning och undervisning med avseende på inriktning och kvalitet. Kommitténs uppgift är att, i samråd med programansvariga professorer och studierektorer, göra strategiska bedömningar av institutionens framtida behov av resurser inom forskning och undervisning samt föreslå initiativ avseende den långsiktiga planeringen av verksamheterna vid institutionen. Som stöd i detta arbete har strategikommittén de tematiska strategigrupperna som beskrivs i punkten 11 nedan. Strategikommittén ska fungera som rådgivande organ för institutionsstyrelsen i frågor som gäller utlysning av lärar- och forskartjänster. Kommittén ska årligen belysa tjänstesituationen vid institutionen i en **rapport** till styrelsen. I strategikommittén skall ingå: fysikdekanus, sektionens representant i forskningsberedningen, ämneskoordinator, sektionens representant i forskarutbildningsnämnden, sektionens representant i samverkansberedningen, lika villkorsombudsman samt en företrädare för yngre forskare (däribland postdoktorer, biträdande universitetslektorer och forskarassistenter). **Ordförande i strategikommittén är i normalfallet fysikdekanen. Styrelsen kan besluta att utse annan ordförande för ett år i taget.** Vid strategikommitténs möten har prefekt samt biträdande prefekt närvaro- och yttranderätt. Institutionens informatör har närvarorätt.
11. Institutionens strategiarbete bedrivs i tematiska strategigrupper och genom institutionens strategikommitté. Strategiska teman kan vara knutna till specifika verksamheter men också vara institutionsövergripande. Teman beslutas av institutionens styrelse på förslag av den institutionsgemensamma strategikommittén. Dessa kan förändras över tid. Förslag till ledamöter i de tematiska strategigrupperna inhämtas från institutionens organisatoriska enheter och fastställs av styrelsen. Strategigrupperna ska till strategikommittén årligen bidra med skriftligt underlag till institutionens verksamhetsplan samt bidra med skriftligt underlag till strategikommittén rörande t.ex. Visioner och mål. Grupperna skall också kunna bereda specifika frågor på uppdrag av såväl strategikommittén som styrelsen. Grupperna leds av en av styrelsen utsedd ordförande, vilken också är föredragande av gruppens rapporter i strategikommittén. Förslag på ordförande lämnas av gruppens ledamöter. Mandattiden för strategigruppernas medlemmar är 3 år. Mandattiden för doktorander är ett år. Mandattiden för ordförandeskapet är ett år med möjlighet till förlängning.
12. Institutionen har ett externt vetenskapligt råd bestående av ett mindre antal medlemmar (3 eller 4 ledamöter). Dessa bör, förutom att vara internationellt erkända forskare, i sin gärning ha visat sig vara generalister som besitter stor erfarenhet och kunskap om universitetsforskning och utbildning, såväl som akademiskt ledarskap. Förslag på medlemmar inhämtas från verksamheten till institutionens strategikommitté. Institutionsstyrelsen beslutar om det externa rådets sammansättning, inklusive ordförandeskap, efter förslag från institutionens strategikommitté. Mandattiden är tre år med möjlighet till förlängning högst två gånger. Ett långsiktigt engagemang är önskvärt för att kunna bli väl insatt i institutionens verksamhet. Det externa vetenskapliga rådet nyttjas för oberoende bedömning av framtida möjligheter och risker, både när det gäller vetenskapsinriktningar (nya forskningsprogram, centrumbildningar m.m.) och andra frågor om forskning, utbildning och samverkan. Rådet fungerar som en stödfunktion för institutionens gemensamma strategikommitté gällande den långsiktiga strategiska planeringen av verksamheten, särskilt ärenden som kräver större åtaganden och förankring i fakultetsnämnden. Rådet deltar i årliga möten med strategikommittén i Uppsala där bl.a. diskussion om institutionens styrdokument ingår och avger skriftlig rapport.
13. För forskarutbildningsfrågor hänvisas till en särskilt upprättad handlingsplan som revideras

regelbundet.

14. Övergripande styrdokument:

- Högskolelagen (1992:1434)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Hogskolelag-19921434_sfs-1992-1434/?bet=1992:1434
- Högskoleförordningen (1993:100)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Hogskoleforordning-1993100_sfs-1993-100/?bet=1993:100
- Arbetsordning för Uppsala universitet (UFV 2017/95)
<https://regler.uu.se/dokument/?contentId=88975>
- Arbetsordning för vetenskapsområdet för teknik och naturvetenskap (TEKNAT 2019/177)
<https://regler.uu.se/dokument/?contentId=652494>

